

**Costituzione e gestione Fondi Trattamento accessorio**

n. ATTIVITA'	ATTORI	Coordinamento Funzioni Direzionali di programmazione, Organizzazione e Controllo	CdA	Direttore Generale	Collegio dei Revisori dei Conti	Delegazione di parte pubblica alle relazioni sindacali	NOTE
1 INIZIO: attività annuale							<p><b>Il flusso è valido per la costituzione la gestione di tutti e tre i fondi per il trattamento accessorio (B-C-D, EP e Dirigenti).</b></p>
Controllo finale utilizzo fondi anni precedenti ed eventuale redazione RTF							<p>Appena terminati i pagamenti di competenza dell'anno precedente (istituti su valutazione) controllo dello speso al fine della quantificazione definitiva delle voci "Somme non utilizzate fondo anno precedente". Se esistono variazioni rispetto al preventivato già certificato, redazione RTF e conseguente invio alla validazione del Collegio</p>
Validazione fondi anni precedenti							
2 Determinazione del fondo per la contrattazione integrativa							<p>Il fondo viene costituito alla fine dell'anno precedente o, più frequentemente, all'inizio dell'anno di riferimento. Devono essere prese in considerazione le disposizioni provenienti dai CCNL di riferimento (comparto Università e Area VII Dirigenza), le Leggi che nel frattempo possono aver introdotto modifiche e/o integrazioni, le risultanze degli incontri sindacali e le indicazioni delle delibere degli OOA (in particolare sulla numerosità delle Aree Dirigenziali).</p>
3 Predisposizione Relazione Tecnico Finanziaria (RTF)							<p>La Relazione, prevista sia per la costituzione che per la destinazione delle risorse e normata dal D.Lgs. 165/2001 (art. 40 c. 3-sexies), è redatta secondo gli schemi della Circolare MEF n. 25/2012. Viene consultato anche il Dirigente dell'Area Servizi Finanziari per la compatibilità economico-finanziaria.</p>
4 Controllo, Firma e trasmissione RTF al Collegio dei Revisori dei Conti							<p>La trasmissione avviene via Titulus.</p>
Validazione /Certificazione Fondo							<p>Previsto da D.Lgs. 165/2001 (art. 40-bis c. 1). In caso di mancata certificazione il Collegio segnala le incongruenze. Il risultato della certificazione è trasmesso via Titulus dagli Uffici di supporto agli Organi.</p>
Scelta: fondo certificato per la costituzione oppure fondo certificato a seguito di accordo integrativo							<p>Tutte le ipotesi di accordo stipulate ai tavoli di contrattazione vengono sottoposte all'approvazione del Collegio dei Revisori dei Conti, con RTF di accompagnamento</p>
Sottoflusso: Avvio della contrattazione integrativa sul fondo con RSU e OOSS							<p>Per ognuno dei Fondi, i CCNL di riferimento indicano le materie, e in particolare gli istituti economici, oggetto di contrattazione. La Delegazione di Parte Pubblica, con il supporto del Coordinamento, elabora le proposte da sottoporre, ai tavoli di trattativa, alla RSU e alle OOSS rappresentative, fino al raggiungimento degli accordi.</p>
Predisposizione pratica per il CdA							
Approvazione o no del CdA	<p>Tutte le ipotesi di accordi integrativi che hanno ottenuto approvazione dal Collegio devono essere sottoposti alla validazione del CdA; sia che approvi l'accordo sia che lo respinga, l'azione successiva è di presentare le risultanze a RSU e OOSS al fine della firma definitiva o della revisione dell'ipotesi di accordo.</p>						
Scelta: il CdA aveva validato l'ipotesi di accordo	<p>Se il CdA aveva validato, dalla contrattazione con RSU e OOSS si ottiene l'accordo definitivo che avvia i necessari processi specifici; se non aveva validato, si torna al tavolo di contrattazione per una nuova ipotesi di accordo.</p>						
Rinvio ai processi specifici di attuazione degli accordi							
Monitoraggio utilizzo fondi e stima dei residui	<p>Ai fini dell'adozione di provvedimenti di attribuzione di incarichi, delle comunicazioni necessarie all'Area Servizi Economici e Finanziari per la corretta redazione del budget, per la stima delle somme non spese da riportare ai fondi dell'anno successivo, deve essere attuato un costante monitoraggio dell'utilizzo dei fondi, anche in visione prospettica.</p>						
FINE							