

Piano Formazione 2018

Formazione Strategica di Ateneo

Processi di Innovazione organizzativa
Titolo
Lavorare in gruppo. Fondamenti e metodologie per la costruzione di relazioni positive nel lavoro
Miglioramento della cultura organizzativa: accountability, programmazione attività
Formazione manageriale e processi di leadership per l'innovazione organizzativa (rivolto al personale EP)
Team coaching per migliorare e integrare le performance di un gruppo a livello dipartimentale
Seminari su aspetti organizzativi e gestionali rivolto al personale tecnico amministrativo Unifi
Nuovi modelli di formazione per l'innovazione organizzativa nel sistema universitario

Processi Strategici e di Organizzazione
Titolo
Mappatura dei processi e delle competenze del personale
Formazione formatori
Le strategie dell'anticorruzione: la leva formativa quale misura di prevenzione della corruzione
Il ciclo delle performance nelle PA: dalla pianificazione strategica/piano integrato, all'assegnazione degli obiettivi e relativi indicatori di risultato
Principi di comunicazione organizzativa
L'organizzazione e l'allocazione di risorse
La centralità dello studente: ricostruzione normativa e indicazioni strategiche
Tecniche di mediazione dei conflitti
Corso per neoassunti

<i>Anticorruzione e trasparenza</i>
<i>Titolo</i>
Obblighi di trasparenza, diritto di accesso e tutela della privacy nelle pubbliche amministrazioni
Attivazione corsi, anche su piattaforma e-learning, su anticorruzione e trasparenza alla luce delle recenti novità normative (Freedom of Information Act)
Siti web della PA, le linee guida ANAC e la circolare funzione pubblica 2/2017
Corso sulla pubblicazione nella pagina "Amministrazione Trasparente"

Formazione trasversale

Processi di Area Giuridico Normativa
Titolo
Tutela del lavoro: mobbing e altre fattispecie lesive del lavoratore
Percorso formativo sugli acquisti
Nuovo Codice degli appalti: normativa europea e nazionale e prassi amministrativa e contrattuale in materia di appalti pubblici
Accesso civico, documentale e altro
Accesso ai documenti amministrativi ai sensi del nuovo regolamento di Ateneo in materia (D.R. 5505/2016)
Nuova normativa sulla privacy
Nuovo protocollo Regione Università Servizio sanitario regionale
La firma digitale e la posta elettronica certificata (integrazione aspetti informatici)
Corso su codice amministrazione digitale per personale dell'Area Edilizia
Nuova normativa sul copyright (anche in ambiente digitale e/o open access); tutela e gestione copyright in ambito accademico
Diritto d'autore nella gestione corrente dei contenuti informativi nel sistema dei siti di Ateneo
Informazione e tutela dell'immagine personale, aspetti operativi
Principi di diritto amministrativo per il personale dell'Area Edilizia
Normativa e prassi per la tenuta e la gestione dell'inventario dei beni mobili
Il testo unico sulla documentazione amministrativa, Normativa e prassi
Il nuovo contratto collettivo di lavoro
La gestione del part-time dopo il Job Act: Malattia nel pubblico impiego e le novità in materia di reperibilità e visite fiscali; gestione delle assenze dei lavoratori tra le novità del D. Lgs 75/2017
Assunzioni obbligatorie di categorie protette e denuncia annuale; mobilità preconcorsi, concorsi e progressioni dopo il 75/2017
Il nuovo sistema di relazioni sindacali nel lavoro pubblico
Dirigenza Pubblica: mobilità, concorsi, incarichi, responsabilità di fronte alla Corte dei Conti
Il lavoro agile: regolamentazione, gestione e sicurezza
Le attività extraistituzionali nelle Università: conflitti di interessi e incompatibilità dei professori e ricercatori universitari
La responsabilità amministrativa e contabile del dipendente pubblico

Aggiornamento adempimenti previdenziali e assistenziali relativi al personale non strutturato
Aggiornamento normativo sullo smaltimento dei rifiuti speciali
Titulus
Programmazione del personale docente
Reclutamento del personale docente e ricercatore

Processi Ambito archivistico
Titolo
La gestione del documento amministrativo: dal protocollo all'archiviazione/conservazione
Lo scarto archivistico: alimentare l'archivio di deposito

Processi Gestione economico-finanziaria
Titolo
Corso U-GOV compensi (visualizzazione)
Uso di U-GOV in visualizzazione per personale dell'Area Edilizia
Il sistema contabile del comparto universitario, contabilità economico patrimoniale - normativa e riflessi organizzativi e contabili
I pagamenti delle PA
Aggiornamenti normativi in materia fiscale e previdenziale
La gestione delle cessioni del quinto, delegazioni di pagamento, pignoramenti nel rapporto di lavoro dipendente
Dal PA04 alla nuova procedura pensioni liquidate con passweb 2

Processo Comunicazione, Front office e Rapporti con l'utenza
Titolo
Corso di tecniche di comunicazione
Social network, strategie di base, linguaggio, policy generali e di Ateneo
Gestione della comunicazione istituzionale e dell'informazione all'utenza attraverso i social media
Sistema dei siti di Ateneo. Siti tematici, aspetti redazionali e tecnici nel contesto delle linee guida di ateneo
La comunicazione organizzativa: gestione dell'utenza. Saper comunicare con i diversi interlocutori
Formazione e prassi per i servizi internalizzati di prima accoglienza e reception anche alla luce delle più recenti evoluzioni normative e di prassi

Il rapporto con l'utenza: la gestione della comunicazione (La comunicazione di front office e relazionarsi con l'utente)
Corso di formazione specifico per il Centralino: presentazione generale delle procedure richieste dagli studenti.
La dematerializzazione delle attività di comunicazione nella PA
Comunicare ai cittadini, la comunicazione di relazione: Modelli, strumenti e strategie di comunicazione esterna; Partecipazione civica e tutela dei cittadini; Media e reti sociali: una sfida per il futuro delle PA; Principi di comunicazione interpersonale; Le criticità relazionali; Gestione dello stress

<i>Processi Ricerca e Trasferimento Tecnologico</i>
<i>Titolo</i>
Le nuove varietà vegetali: sistema di protezione nazionale e comunitario
Utilizzo delle banche dati brevetti professionali (Orbit, Espacenet, ecc.)
Lean start-up per la validazione di idee d'impresa che nascono dal mondo della ricerca e per start-up universitarie
Il panorama dei fondi internazionali di cooperazione

<i>Processo Edilizia</i>
<i>Titolo</i>
Impianti elettrici, di illuminazione, di terra di protezione da scariche atmosferiche e speciali: esercizio, conduzione e manutenzione
Impianti meccanici di condizionamento e riscaldamento: esercizio, conduzione e manutenzione
Serbatoi a pressione e gas tecnici: esercizio, conduzione e manutenzione
Analisi dei dissesti per edifici in muratura e in cemento armato: Principi base
Disciplina dei contratti immobiliari

<i>Processo Relazioni Internazionali</i>
<i>Titolo</i>
I servizi di welcome a favore di cittadini stranieri e la normativa relativa ai visti di ingresso - Corso avanzato
Erasmus e altri progetti internazionali
La cooperazione allo sviluppo

<i>Processi Didattica</i>
<i>Titolo</i>
UGOV Didattica - aggiornamento in funzione delle novità nella gestione della didattica imposti da G2E3
G2E3- predisposizione appelli e verbalizzazione online
G2E3- visualizzazione e stampa
G2E3 - nuovi servizi attivati a partire da settembre 2018 per Formatori
G2E3 - nuovi servizi attivati a partire da settembre 2018 per segreterie studenti
G2E3 - nuovi servizi attivati nella seconda parte dell'anno 2018 relativamente ai Dottorati
Partecipazione ai corsi su G2E3 offerti in sede da CINECA
Incontri informativi con il personale docente su G2E3
Il sistema di Qualità. Come prepararsi alla visita CEV
CEV e accreditamento Periodico per Dirigenti UNIFI
L'accREDITamento periodico: la valutazione dei requisiti di qualità
Le procedure per l'AccREDITamento Periodico nella nuova AVA: requisiti e organizzazione delle visite
Compilazione Scheda SUA CDS
Programmazione e piani di studio

<i>Processi Ambito museale</i>
<i>Titolo</i>
Economia e management dei beni culturali
Contrattualistica pubblica
Accountability: la rilevazione della soddisfazione degli utenti
Prestito documenti antichi e materiale museale ad enti o fondazioni per mostre
Archiviazione reperti e museologia scientifica
Conservazione e gestione reperti
Gestione della sostenibilità ambientale

Competenze Informatiche
<i>Titolo</i>
Excel base
Excel avanzato
Word avanzato
Corso avanzato CAD-Autocad
Adobe Photoshop - base
Tutto su Access
Powerpoint in pillole: le basi
Powerpoint in pillole: schemi e layout
Siti web in pillole: Usabilità, accessibilità e user experience
Java base
Corso base di project management

Competenze Linguistiche
<i>Titolo</i>
Corso di lingua inglese - 4 edizioni
Corso di lingua spagnola - 2 edizioni
Corso di lingua francese - 1 edizione

<i>Processo Sicurezza</i>
<i>Titolo</i>
Giornata informativa annuale sulla sicurezza
Sicurezza sui luoghi di lavoro e in particolare sui cantieri temporanei e mobili di cui al D.Lgs. 81/08
Principio di Prevenzione Incendi per le attività soggette
Utilizzo e partecipazione corso sicurezza di cui al D.lgs 81/2008
Addetto pronto soccorso
Aggiornamenti su normative e legislazione sicurezza lavoratori
Corretto uso delle apparecchiature elettriche
Corso addetti prevenzione incendi del 26.10.2017
Corso per aggiornamento normativo su apparecchiature a pressione
Gas medicali e non in Laboratori di Ricerca
Gestione operativa di laboratori per le biotecnologie
Movimentazione e utilizzo bombole gas tecnici
Patentino di abilitazione all'uso dei prodotti fitosanitari
Corso di formazione sulle norme di sicurezza nell'uso dei laser
Sicurezza nei percorsi didattici rivolti ai bambini di età compresa tra i 16 mesi e i 14 anni

Formazione specialistica

Processi delle Biblioteche
Titolo
Alma (corsi residui da Piano 2017)
Alma: catalogazione del libro antico
Alma: reportistica (Modulo orientamento alla materia e modulo operativo)
Digitalizzazione delle risorse a stampa e manoscritte (progettazione, metadattazione descrittiva e amministrativa, trattamento delle immagini, gestione dei diritti, conservazione)
Catalogazione dei manoscritti
Riordino e gestione degli archivi di persona (ampliare i contenuti con valutazione beni librari e archivistici)
Utilizzo del s/w Arianna per la catalogazione degli archivi
Reingegnerizzazione dei servizi di front-office e rifunzionalizzazione degli spazi della biblioteca
Relazionarsi in modo ottimale con gli utenti della Biblioteca
Dagli Opac ai linked Data
Strumenti per il reference management (RMS): Mendeley, EndNote, Zotero
Open Access e repository istituzionale
Nuova legge sulle riproduzioni (Legge 124/2017)
La bibliometria e i suoi ambiti
La terza missione nell'Università come fattore di coesione sociale: casi ed esperienze da musei e biblioteche
Il libro e le riviste del 900 da collezione in ambito artistico e architettonico
Revisione 2.0. principi, modelli, procedure di applicazione per le collezioni fisiche e digitali. Revisioni delle collezioni.

<i>Processi Informatica e Telematica</i>
<i>Titolo</i>
Sviluppare siti web per dispositivi mobile
Framework Sviluppo Java
Framework Sviluppo PHP
Cooperazione applicativa
Database NoSql - MongoDB
Red Hat OpenStack Administration II (CL210)
Virtualizzazione Vmware per VDI (gestione postazioni desktop remote con tecnologie thin client)
Sicurezza nella rete
Utilizzo dell'applicativo di contabilità cantieri PRIMUS - ACCA Software
Corso Base di progettazione BIM - Building Information Modeling

<i>Processi di Area Tecnico Scientifica</i>
<i>Titolo</i>
DNA, microdissezione laser per estrazione da tessuto, colture cellulari, analisi quantitativa e qualitativa
Analisi strutturale da cristallo singolo mediante Raggi X
Apparecchiature elettriche: Corretto uso, diagnostica di schede e componenti elettronici
Corso avanzato sul programma di gestione dello strumento IRAffinity-1S (Shimadzu)
Diffrattometria a raggi X
Diffrazione da polveri e superfici
La microtomografia computerizzata a raggi X
R per la statistica e il reporting quantitativo
Statistica applicata al campionamento e applicata alla ricerca
Statistica e SPSS
Utilizzo banche dati per interpretazione spettri NMR, IR, RAMAN etc
Utilizzo criostato: tecniche di dissezione
Utilizzo del Software Origin
Animali utilizzati a fini scientifici: DL 26/2014, Legislazione, Stabulazione, Metodologie e Procedure Sperimentali

AWR Microwave Office, software realizzato da National Instruments
Bioinformatica
Biopsia liquida
Chimica analitica ambientale
Correlative Microscopy in Life And Materials Sciences
Corso avanzato sul programma di gestione dello strumento DSC Q20 (TA Instruments) in dotazione presso i laboratori didattici del Dipartimento di Chimica
Corso avanzato sul programma di gestione dello strumento UV-Vis Spectrophometer Evolution220 (Thermo Scientific) in dotazione presso i laboratori didattici del Dipartimento di Chimica
Corso Base integrato di microscopia confocale e microscopia elettronica TEM/STEM Corso teorico-pratico
Corso introduzione alla statistica per la ricerca sperimentale
Corso per l'uso professionale del software ImageJ di morfometria ed analisi di immagine.
Corso teorico-pratico sull'applicazione delle Buone Pratiche di Laboratorio nella ricerca preclinica.
Microscopia ottica a luce chiara, camoscuro e fluorescenza
Introduzione all'ambiente di calcolo scientifico MATLAB
La gestione dei mangimi negli allevamenti zootecnici
La selezione in avicoltura
Linguaggio di Programmazione Lab View Corso di livello intermedio
Principi e tecniche di indagine strutturale in diffrazione elettronica
Protocolli di routing
qRT PCR
Spettrometria OES ICP
Arduino
Distribuzione di Windows 10 con l'uso di sysprep
WordPress, blog e web 2.0
VPN in Linux
Servizi per autenticazione e la condivisione di file via rete in ambiente Linux
Progettazione di Database relazionali
PC system deployent