



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Area Affari Generali e Legali
“Centrale Acquisti”

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Numero della determina n. 599/2020 Prot n. 72330 del 21/05/2020

Oggetto: G015_2020 - Determina a contrarre art. 32, co. 2 lett. b) d.lgs. 50/2016.

Contenuto: Determina di indizione procedura di affidamento, ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, del contratto di fornitura di un Tavolo Dissettorio Virtuale per l'attività didattica della Scuola di Scienze della Salute Umana tramite procedura telematica START.
CPV: 34152000-7 Simulatori di formazione
CIG: 83005820F6

Struttura proponente l'atto: Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica
Direttore: Prof. Corrado Poggesi
Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Raffaella Rita De Angelis
Direttore dell'esecuzione: Prof. Francesco Annunziato

Struttura: Obiettivo Strategico – Centrale Acquisti
Dirigente: Dott. Massimo Benedetti

Conti Economici - Spesa Descrizione Conto Codice Conto Anno Bilancio:
Vincoli n. 600, 603, 616, 617, 630, 632, 633 e 634
Importo a base d'asta € 75.000,00 oltre IVA di legge. Oneri di sicurezza € 0,00.
Contributo ANAC Stazione Appaltante: 30,00

Allegati Atto:
Allegato n. 1 Relazione del RUP
Allegato n. 2 Schema lettera di invito/disciplinare di gara
Allegato n. 3 Schema contratto/Capitolato tecnico

Tipologia di pubblicazione “Integrale”



IL DIRIGENTE

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Codice dei contratti*” e ss.mm.ii. e relative linee guida;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Università degli Studi di Firenze;

VISTA la Delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione numero 1174 del 19 dicembre 2018 recante “Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2019” che prevede il pagamento di un contributo in favore dell’A.N.AC., dovuto dalle stazioni appaltanti e dagli Operatori Economici per l’affidamento di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Relazione del Responsabile Unico del Procedimento (Prot. n. 32462 del 20/02/2020 – aggiornata con nota prot. 0071702 del 20/05/2020 - allegato n.1, parte integrante e sostanziale del presente atto), incaricata alla funzione con delibera del Consiglio di Dipartimento del 10/04/2019, con la quale si chiede di procedere alla procedura di acquisizione di un tavolo dissettorio virtuale per le esigenze didattiche della Scuola di Scienze della Salute Umana, con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, e dalla quale si evince che:

- Con comunicazione prot. 179510 del 25/10/2018 il Prof. Francesco Annunziato, quale Presidente della Scuola di Scienze della Salute Umana, ha richiesto l’acquisto di un tavolo dissettorio virtuale finalizzato ad ottimizzare le esercitazioni degli studenti in campo anatomico;
- Si è pervenuti alla definizione dell’importo a base di gara per € 75.000,00 oltre Iva di legge (Delibera del Consiglio di Dipartimento del 10/04/2019 di autorizzazione della spesa);
- L’acquisto è stato inserito nella programmazione acquisizione beni e servizi 2019 – 2020, (Determinazione di aggiornamento programmazione del Consiglio di Amministrazione del 28/06/2019);
- Che il bene non è reperibile mediante l’utilizzo dei canali di acquisto messi a disposizione da Consip spa;
- A seguito di approfondite indagini di mercato era stata individuata una sola impresa in grado di eseguire la fornitura del bene;
- Al fine di verificare l’unicità del fornitore si era provveduto, con DD 12633 prot. n. 184857 del 31/10/2018, a pubblicare avviso esplorativo tramite piattaforma regionale START (avviso n. 025681/2018), al quale aveva risposto una ulteriore impresa, che si era dichiarata in grado di fornire una strumentazione analoga, per caratteristiche e funzionalità, a quella dell’impresa originariamente individuata dal Dipartimento;
- Era stata indetta procedura di affidamento (DD 1321/2019 Prot. 144462 del 26/08/2019), pubblicata in data 27/08/2019 sul portale telematico START con n. 17010/2019;
- La stessa procedura concorrenziale era stata revocata con DD 1804/2019 Prot. 205701 del 11/11/2019, revoca resasi necessaria a causa di uno sviluppo migliorativo della tecnologia del bene che rendeva la procedura pubblicata non più rispondente alle necessità dell’Ateneo;
- La copertura finanziaria della spesa è assicurata dai Vincoli n. 600, 603, 616, 617, 630, 632, 633 e 634;
- Che non sussistono, a carico del RUP, situazioni di conflitto di interesse o incompatibilità legate alla procedura di acquisizione;

RICHIAMATA la determina DD 12633 prot. n. 184857 del 31/10/2018 di indizione di avviso esplorativo relativa alla verifica di unicità del fornitore;

VISTO l’avviso di 025681/2018 pubblicato sul telematico START recante “Avviso esplorativo su unicità ..omissis.. per didattica Scuola di Scienze Salute Umana – Università degli Studi di Firenze”;

VERIFICATO che in risposta al suddetto avviso esplorativo ha risposto una sola impresa, oltre quella individuata inizialmente, dichiaratasi in grado di fornire una strumentazione conforme, per caratteristiche e funzionalità, a quanto necessario;



PRESO ATTO della limitazione, accertata in seguito alla pubblicazione dell'avviso esplorativo del mercato da parte del Dipartimento richiedente, delle imprese potenzialmente in grado di proporre all'Ateneo un bene suscettibile di soddisfare le esigenze del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica, tale da non rendere possibile l'estensione dell'invito ad almeno cinque operatori economici;

RICHIAMATE le Determinazioni Dirigenziali di indizione (DD 1321/2019 Prot.144462 del 26/08/2019) e di revoca (DD 1804/2019 Prot. 205701 del 11/11/2019) della precedente procedura concorrenziale;

RITENUTO di dover in ogni caso adottare una modalità di gestione della procedura concorrenziale, compatibilmente con le funzionalità messe a disposizione dalla piattaforma telematica START, tale da rendere possibile la partecipazione a qualsiasi operatore economico interessato;

RITENUTE, in considerazione della storia importo di affidamento e dell'esigenza di garantire celerità ed economicità dell'azione amministrativa, sussistenti le condizioni di diritto e di fatto per indire una procedura negoziata, ex art. 36 co. 2, lett. b) d.lgs. 50/2016, tramite procedura telematica START;

VISTE le indicazioni e il contenuto della documentazione fornita dalla struttura richiedente l'avvio della procedura di affidamento;

VISTI gli atti di gara, allegati alla presente;

DETERMINA

- a) di indire nuova procedura finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) d.lgs. 50/2016, del contratto di fornitura di un tavolo dissettoria virtuale per il Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica tramite procedura telematica START, con invito rivolto agli operatori economici individuati nella fase istruttoria di esplorazione del mercato;
- b) di procedere, al fine di consentire la partecipazione a qualsiasi operatore economico interessato, mediante creazione, sul sistema START, di una procedura “aperta” (unica modalità idonea allo scopo), con pubblicazione di un avviso sul sito del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica, in modo da consentire la partecipazione, oltre alle due imprese già individuate nella fase di indagine del mercato, ad eventuali ulteriori operatori economici ove sussistenti;
- c) il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co.3 lett. b) bis del D.Lgs. 50/2016; i criteri di valutazione delle offerte e i relativi pesi sono indicati nell'allegato disciplinare di gara.
- d) che il contratto sarà affidato “a corpo” ai sensi art. 3 lett. dddd) d.lgs. 50/2016, alle condizioni previste nello Schema di Contratto- Capitolato Speciale e più in generale nella documentazione di gara;
- e) di dare atto che il costo complessivo è pari alla somma massima di € 75.000,00, oltre IVA di legge, finanziato dai Vincoli n. 600, 603, 616, 617, 630, 632, 633 e 634; non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- f) di procedere, in esito all'aggiudicazione della gara di appalto, alla contrattualizzazione nella forma di scrittura privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14 del D.lgs. 50/2016;
- g) la pubblicazione del presente atto e allegati ai sensi art. 29 d.lgs. 50/2016 sul profilo web dell'Amministrazione www.unifi.it al link Bandi di Gara/Delibere a contrarre, sul link Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara/Informazioni sulle singole procedure, sul sito del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica e sulla Piattaforma SITAT SA Regione Toscana - Pubblicazione provvedimento ai sensi art. 29 D.lgs 50/2016/MIT e D. Lgs 33/2013 e sull'Albo Ufficiale di Ateneo.

*F.to digitalmente Il Dirigente Centrale Acquisti
Dott. Massimo Benedetti*



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Dipartimento Medicina Sperimentale e Clinica

Progetto da porre a base di gara finalizzato all'acquisto di un "Tavolo dissettorio virtuale"
CIG 83005820F6

RELAZIONE

Responsabile Unico del Procedimento

La presente relazione è rilasciata dalla sottoscritta Dott.ssa Raffaella Rita De Angelis, Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica, in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs. 50/2016, incaricato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 10 Aprile 2019.

Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica, Largo Brambilla 3, 50134 Firenze (FI)
RUP Dott.ssa Raffaella Rita De Angelis
DEC Prof. Francesco Annunziato

Con comunicazione, Prot. 179510 del 25 Ottobre 2018, il Prof. Francesco Annunziato, in qualità di Presidente della Scuola di Scienze della Salute Umana, richiede di provvedere all'acquisto di un Tavolo Dissettorio Virtuale finalizzato ad ottimizzare le esercitazioni degli studenti in campo anatomico.

A seguito di approfondite indagini ed analisi di mercato, era stata individuata la ditta ANATOMAGE Inc. con sede in California come unico fornitore del bene.

Tuttavia, in ossequio alle norme, con le modalità stabilite dalla legge, al fine di verificare l'unicità del fornitore, si è provveduto a pubblicare apposito avviso esplorativo su piattaforma regionale START, sul sito del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica e dell'Università degli Studi di Firenze. Al suddetto avviso anche la ditta LAERDAL ITALIA Srl, con sede a Bologna, ha dichiarato e dato tuttavia riscontro di poter fornire uno strumento analogo per caratteristiche tecniche e funzionalità operative.

Pertanto, verificato che la Ditta LAERDAL ITALIA Srl è in grado di fornire una strumentazione analogo alla Ditta ANATOMAGE Inc. sia per caratteristiche che per funzionalità, si rende necessario l'avvio di una procedura negoziata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa invitando le 2 ditte in questione.

Il RUP reputa che esista congruità tra le iniziative messe in atto per garantire la massima pubblicità e trasparenza e le offerte pervenute; ritiene, quindi, di poter procedere con la comparazione tra le offerte che perverranno a seguito della pubblicazione della gara su START, poiché il bene richiesto non è reperibile mediante l'utilizzo dei canali di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A.

Il RUP dà atto che si è pervenuti alla determinazione dell'importo da porre a base di gara pari a € 75.000,00 (settantacinquemila/00) oltre € 0 per la sicurezza e/o interferenza, non soggetti a ribasso.



Si conferma, inoltre, che suddetto acquisto è stato regolarmente segnalato assieme alla programmazione acquisti 2019 del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica inviata via mail in data 29 Ottobre 2018 alla Centrale Acquisti per il successivo inserimento, come previsto dalla normativa vigente, nella programmazione acquisti 2019 approvata dal CdA a Dicembre 2018.

A seguito di revoca (Determina dirigenziale 1804/2019 Prot. 205701 del giorno 11/11/2019) della precedente procedura di affidamento n. 17010/2019 pubblicata su START in data 27 Agosto 2019, resasi necessaria per l'effetto di un ulteriore sviluppo migliorativo della tecnologia del bene richiesto in acquisto, si richiede l'indizione di una nuova procedura.

Il RUP dichiara che non sussistono situazioni di conflitto di interesse o incompatibilità legate alla procedura di acquisizione.

Allegato alla presente si invia il capitolato tecnico.

La copertura finanziaria della spesa è assicurata dai Vincoli N. 600, 603, 616, 617, 630, 632, 633 e 634.

Per tali motivazioni e per quanto sopra esposto, il Sottoscritto

DETERMINA

l'espletamento dell'acquisto tramite procedura negoziata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e tenuto conto delle seguenti caratteristiche tecniche "sine qua non":

- Archivio di ricostruzioni anatomiche tridimensionali interattive, basato su sezioni multiple e sequenziali di cadaveri umani **di almeno 2 cadaveri, uno maschile e uno femminile**
- Sistema di visualizzazione topografica di TC e RMN (provenienti dai dati DICOM) da usare come esempi clinici, **con un numero di casi superiore a 20**
- Simulazione di incisioni e dissezioni
- Visualizzazione di **almeno 10 "prosections"** esemplificative
- Fruizione delle simulazioni virtuali anche a distanza, in maniera sincrona **di almeno 300** accessi contemporanei
- Installazione e formazione in loco

Requisiti tecnici (max 70 punti)

- Archivio di ricostruzioni anatomiche tridimensionali interattive, basato su sezioni multiple e sequenziali di cadaveri umani **superiore a due**

Da 3 a 5 cadaveri	15 punti
Da 6 a 10 cadaveri	20 punti
Oltre 10 cadaveri	25 punti

- Sistema di visualizzazione topografica di TC e RMN (provenienti dai dati DICOM) da usare come esempi clinici **superiore a 20**

2



Archivio di casi tra 20 e 50 10 punti
Archivio di casi superiore a 50 15 punti

- Visualizzazione di "prosections" esemplificative **superiori a 10**

11-30 prosections 10 punti
Oltre 30 15 punti

- Fruizione delle simulazioni virtuali anche a distanza, in maniera sincrona, **superiore a 300**

Multiutenza tra 301 e 500 accessi contemporanei 5 punti
Multiutenza tra 501 e 1000 accessi contemporanei 10 punti
Multiutenza illimitata 15 punti

- ✓ **Offerta economica max punti 30**

Il sottoscritto RUP
Dott.ssa Raffaella De Angelis

Firenze

Allegati:

- il Capitolato di appalto (normativo e prestazionale);



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DISCIPLINARE DI GARA

G015_2020: Procedura finalizzata all'affidamento diretto, ex art. 36, co. 2 lett. b) d.lgs. 50/2016, del contratto di fornitura di un Tavolo Dissettorio Virtuale per l'attività didattica della Scuola di Scienze della Salute Umana.

Importo a base d'asta: € 75.000,00 (settantacinquemila/00) oltre IVA – Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 0,00.

CPV: 34152000-7 Simulatori di formazione

CIG: 83005820F6



Premesse

L'Università degli Studi di Firenze invita gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti prescritti e con l'osservanza delle disposizioni contenute nel presente disciplinare, a presentare la propria migliore offerta ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del Decreto Legislativo n. 50/2016, del contratto di fornitura di un tavolo dissettorio virtuale, come meglio descritto ed illustrato nella documentazione di gara allegata.

La procedura di affidamento in oggetto è stata attivata con Decreto Dirigenziale n. Prot. n. del

Il luogo di esecuzione del contratto è il Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica - Sezione di Anatomia - Largo Brambilla, 3 50134 Firenze (FI).

L'aggiudicazione avverrà in seguito alla valutazione delle condizioni contrattuali proposte dagli operatori economici partecipanti, con applicazione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, previsto dall'articolo 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice).

La valutazione di pregio dell'offerta sarà effettuata mediante attribuzione di un punteggio massimo pari a 100. Tale punteggio massimo è suddiviso come segue:

- **Punti 70 – Offerta Tecnica**, suddivisi come indicato al paragrafo 16 – Contenuto della “Busta virtuale Offerta Tecnica”.

- **Punti 30 – Offerta Economica**.

Il punteggio verrà assegnato sulla base di quanto previsto nei successivi paragrafi 16 e 17.

La gara è strutturata su UNICO LOTTO.

Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Raffaella Rita De Angelis: email raffaella.deangelis@unifi.it.

Il Responsabile della Procedura di Gara è il Dott. Massimo Benedetti: email centrale.acquisti@unifi.it

1. Oggetto e durata del contratto, importo a base di gara

1.1. Il presente disciplinare di gara e lo Schema di Contratto/Capitolato Tecnico (Allegato 1) contengono le norme di gestione della procedura concorrenziale oltre che le norme di regolamentazione del rapporto contrattuale che verrà attivato con l'aggiudicatario. Il presente documento indica, in particolare, le modalità di partecipazione alla procedura attivata dall'Università di Firenze per l'affidamento del contratto di fornitura del prodotto avente le caratteristiche minime indicate nello Schema di Contratto/Capitolato Tecnico, nonché i servizi accessori di consegna, installazione, assistenza e manutenzione e garanzia sul prodotto destinato alla Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica - Sezione di Anatomia - Largo Brambilla, 3 50134 Firenze (FI).

L'appalto ha per oggetto la fornitura di n. 1 (uno) Tavolo Dissettorio Virtuale per l'attività didattica della Scuola di Scienze della Salute Umana comprensiva di tutti i servizi accessori previsti dal contratto.

1.2. L'importo di corrispettivo stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, sul quale verrà applicata la percentuale di sconto offerta, è pari a **€ 75.000,00 (settantacinquemila/00)** oltre Iva di legge se dovuta. I costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a 0 (zero), in quanto non si ravvisano rischi da interferenze legati all'esecuzione delle prestazioni.



1.3. L'appalto è da considerare affidato a corpo. Pertanto l'aggiudicatario dovrà procedere con l'esecuzione di tutte le prestazioni richieste dalla Stazione Appaltante, previste nella documentazione contrattuale, alle condizioni tecniche ed economiche indicate nell'offerta, da considerare non modificabili e onnicomprensive di qualsivoglia costo o spesa accessoria per tutta la durata del contratto.

1.4. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

1.5. La Stazione Appaltante è soggetta all'applicazione del sistema di Split Payment.

2. Soggetti ammessi a presentare offerta

2.1. Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono presentare offerta in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

2.2. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

2.3. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

2.4. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

2.5. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

2.6. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

2.7. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

2.8. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.



- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

2.9. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

2.10. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

2.11. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

3. Requisiti generali

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

4. Requisiti speciali e mezzi di prova

4.1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel presente paragrafo.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da soggetti privi della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

- **Requisiti di idoneità professionale:**

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.



- **Requisiti di capacità economica e finanziaria:**
 - Non richiesti.

- **Requisiti di capacità tecniche e professionali:**
 - Non richiesti.

- 4.2. In caso di partecipazione plurisoggettiva, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti:
- a) Requisiti generali e condizioni di partecipazione di cui al precedente paragrafo 3: ciascun soggetto deve esserne in possesso.
 - b) Requisiti di idoneità professionale: ciascun soggetto deve esserne in possesso.

5. Avvalimento

- 5.1. Visti i requisiti di partecipazione richiesti, non è previsto il ricorso all'avvalimento.

6. Documentazione di gara

6.1. Tutta la documentazione relativa alla procedura di affidamento è resa disponibile attraverso la piattaforma elettronica di negoziazione della Regione Toscana START (<https://start.toscana.it/>). Tutta la presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica START (accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 e all'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005.

6.2. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi: L'attivazione della gara; la presentazione delle offerte, l'analisi e valutazione delle stesse; le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

6.3. Nel caso di indisponibilità del Sistema, la Stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti la procedura di gara a mezzo pec. L'"Offerta" deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

6.4. Il Sistema utilizzato garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e al D.Lgs. n. 82/2005.

6.5. La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione ed in particolare dei documenti che compongono l'"Offerta" è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

6.6. Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

6.7. Ai fini della presentazione dell'"Offerta" è indispensabile:

- essere stati previamente abilitati al sistema telematico START;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005, in corso di validità nonché di una casella di posta elettronica certificata;
- la dotazione tecnica (hardware e software) necessaria per l'accesso e il dialogo con la piattaforma



telematica START.

6.8 Tutta la documentazione originale è conservata presso l'Università degli Studi di Firenze, Centrale Acquisti, Via Gino Capponi n. 7, 50121 Firenze.

7. Chiarimenti

7.1. Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara e tutte le comunicazioni afferenti la presente procedura ad eccezione delle comunicazioni ex art. 76 del Codice dovranno essere esclusivamente formulate attraverso l'apposita sezione "comunicazioni", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

7.2. L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno **almeno 5 (cinque giorni prima)** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti che eventualmente pervengano successivamente al termine indicato.

7.3. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

7.4. Tutte le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul sito.

7.5. Sul sistema telematico medesimo saranno pubblicate altresì le eventuali ulteriori informazioni in merito all'appalto che si rendessero necessarie e che la Stazione Appaltante riterrà opportuno diffondere. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

7.6. Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Università di Firenze utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. Il concorrente è tenuto a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

7.7. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

8. Modalità di presentazione della documentazione

8.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a. sono rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii.;

b. devono essere rese e sottoscritte con firma digitale dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, **ognuno per quanto di propria competenza;**

8.2. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

8.3. Potranno essere utilizzati i modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante.

8.4. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

9. Soccorso istruttorio

9.1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di



quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

9.2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

9.3. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

9.4. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

10. Comunicazioni

10.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso l'apposita sezione "comunicazioni", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Potranno essere altresì utilizzati i riferimenti al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dagli operatori economici, riferimenti il cui utilizzo è da ritenersi espressamente autorizzato dall'offerente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale recapito elettronico dovranno essere tempestivamente segnalate; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

10.2. Le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice sono effettuate **ESCLUSIVAMENTE** mediante posta elettronica certificata, pertanto **i concorrenti dovranno indicare il loro indirizzo PEC** nella documentazione di partecipazione alla gara.



10.3. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al soggetto indicato quale mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

10.4 In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

11. Subappalto

11.1. L'Affidatario è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni oggetto dell'appalto.

11.2. È assolutamente vietato, pena l'immediata risoluzione del contratto per colpa dell'Affidatario, il risarcimento di ogni danno e il rimborso delle spese in favore dell'Università, la cessione totale o parziale, sotto qualsiasi forma, del contratto.

11.3. Gli affidamenti in subappalto o in cottimo sono disciplinati dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

11.4. L'Affidatario è responsabile, nei confronti dell'Università, del rispetto da parte degli eventuali subappaltatori delle norme disciplinanti il presente rapporto contrattuale.

12. Ulteriori disposizioni

12.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione Appaltante.

12.2. La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, in ipotesi di aggiudicazione, di non stipulare il contratto d'appalto.

12.3. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal giorno indicato quale termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

12.4. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.

12.5. Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b), del Codice, la stipulazione del contratto potrà avvenire senza applicazione del termine dilatorio previsto dal comma 9 del medesimo art. 32.

13. Cauzioni e garanzie richieste

13.1. L'offerta è corredata da:

1. **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo base di gara, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
2. **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre



2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il conto di tesoreria dell'Università degli Studi di Firenze acceso presso l'Istituto Unicredit Banca SpA – Agenzia di Firenze Vecchietti n. 11, in Firenze, IBAN n. IT 88 A 02008 02837 000041126939.

Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura: “Garanzia a corredo dell’offerta G015_2020 - CIG: 83005820F6”

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;



- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.



È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13.2. Il soggetto la cui offerta verrà selezionata dovrà presentare la cauzione definitiva (Garanzia di esecuzione) nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice. Tale garanzia dovrà essere costituita e prodotta alla Stazione Appaltante entro il termine indicato ai fini della stipula del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione.

14. Modalità di presentazione delle offerte

14.1. L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico START, accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

L'operatore economico per presentare offerta dovrà inserire la documentazione richiesta nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella piattaforma START.

Per la partecipazione alla procedura si dettaglia di seguito la documentazione prescritta che gli operatori dovranno inserire nel sistema telematico con le regole dello stesso e del presente disciplinare.

La documentazione di partecipazione prevede le seguenti buste virtuali:

- "Busta virtuale Amministrativa": contenente la documentazione amministrativa.
- "Busta virtuale Offerta Tecnica": contenente la documentazione di offerta tecnica.
- "Busta virtuale Offerta Economica": contenente l'offerta economica (ribasso offerto sull'importo posto a base di gara).

14.2. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo indicato quale base di gara.

15. Contenuto della "Busta virtuale Amministrativa"

15.1. La Busta Virtuale A) Documentazione Amministrativa dovrà contenere la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, e in particolare:

15.2 Domanda di partecipazione generata dal sistema telematico

La domanda di partecipazione generata dal sistema telematico dovrà essere sottoscritta con firma



digitale dall'operatore economico concorrente.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal soggetto mandatario/capogruppo;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) ove il soggetto firmatario sia procuratore: copia conforme all'originale della procura oppure documentazione dalla quale derivi il potere di rappresentanza del soggetto sottoscrittore.

15.3 **DGUE** (Documento di gara unica europea), "All.A2 – DGUE", di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e al DM Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, integrato dalla dichiarazione di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis, c-ter, f-bis) e f-ter) del Codice. A tale proposito la Stazione Appaltante mette a disposizione modello editabile di DGUE (Allegato 5). Le Linee Guida per la compilazione adottate dal Ministero Infrastrutture e Trasporti sono disponibili all'indirizzo web <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>. Per quanto riguarda la **parte IV della DGUE**, l'operatore economico può limitarsi a compilare la sola sezione **α**, senza dunque compilare nessun'altra sezione **della parte IV**. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore o institore; in tal caso, ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del Codice Civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u) del D.P.R. n. 445/2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

Si evidenzia all'attenzione degli Operatori Economici concorrenti l'esigenza di produrre diverse DGUE redatte e sottoscritte da tutti i soggetti giuridici coinvolti nella procedura, in relazione alla organizzazione utilizzata per la partecipazione (si osservino le indicazioni fornite nelle Linee Guida del MIT).



15.4 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende la **dichiarazione integrativa al DGUE di cui al Modello allegato fornito dalla Stazione Appaltante, (allegato “A1 - Domanda di partecipazione integrativa DGUE”)** ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

7. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;



9. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono presentate e sottoscritte da tutti soggetti interessati costituenti il concorrente.

Alle imprese che hanno depositato domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto (Art. 110, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016). Pertanto:

Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 161, comma 6, del R.D. n. 267/1942 ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 della medesima Legge Fallimentare, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. n. 267/1942, successivamente al deposito della domanda di cui all'articolo 161, la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

Ai sensi del co. 5 dell'art. 110 del d.lgs. 50/2016 l'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, salvo che nelle ipotesi indicate al comma 6 del medesimo art. 110.

Ai sensi dell'art. 186 bis, comma 5, del R.D. n. 267/1942 l'ammissione al concordato preventivo non impedisce la partecipazione a procedure di assegnazione di contratti pubblici, quando l'impresa presenta in gara:

- a) una **RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA** in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.



Ai sensi del co. 6 dell'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, gli operatori economici ammessi a procedura di concordato possono concorrere anche riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandatari e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

15.5 Garanzia provvisoria

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del Codice, come indicato nel paragrafo 13, emessa in favore della Università degli Studi di Firenze, Piazza S. Marco 4, 50122 Firenze, e recante indicazione del CIG.

15.6 **PASSOE** - La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema "AVCpass". I concorrenti devono registrarsi al sistema <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> e acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione **sottoscritto con firma digitale** da parte del legale rappresentante del concorrente.

Eventuale ulteriore documentazione prevista dalla legge in relazione alle modalità di partecipazione del concorrente.

16. CONTENUTO DELLA "BUSTA VIRTUALE OFFERTA TECNICA"

16.1. Nella Busta virtuale "B – Offerta tecnica", ai fini della valutazione e dell'assegnazione del punteggio previsto, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. **Il documento di Offerta Tecnica** (utilizzare il modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante – All. 3 - Modello Offerta Tecnica), debitamente compilato e **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'offerente, contenente l'indicazione del prodotto offerto e delle caratteristiche di prestazione aggiuntive/migliorative rispetto a quelle minime richieste dalla Stazione Appaltante, offerte ai fini dell'attribuzione dei punteggi.
2. **Le schede illustrative e le schede contenenti le caratteristiche tecniche** del prodotto offerto.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni soggetto che costituirà il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta tecnica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti giuridici coinvolti/interessati.



16.2. Offerta Tecnica – Elementi, peso e valutazione

Punteggio Tecnico: massimo 70

Il punteggio previsto per l'offerta tecnica sarà assegnato in maniera tabellare sulla base degli elementi/caratteristiche migliorative indicate dal concorrente mediante selezione dell'opzione offerta (tra quelle indicate dalla Stazione Appaltante), come indicato nella tabella seguente:

	Requisito in valutazione	Opzioni di offerta e punteggi attribuiti	Punteggio massimo attribuibile
1	Archivio di ricostruzioni anatomiche tridimensionali interattive, basato su sezioni multiple e sequenziali di cadaveri umani <u>superiore a due</u>	- Da 3 a 5 cadaveri - 15 punti - Da 6 a 10 cadaveri – 20 punti - Oltre 10 cadaveri - 25 punti	25
2	Sistema di visualizzazione topografica di TC e RMN (provenienti dai dati DICOM) da usare come esempi clinici <u>superiore a 20</u>	- Archivio di casi tra 20 e 50 - 10 punti - Archivio di casi superiore a 50 – 15 punti	15
3	Visualizzazione di “prosections” esemplificative <u>superiori a 10</u>	- 11-30 prosections - 10 punti - Oltre 30 - 15 punti	15
4	Fruizione delle simulazioni virtuali anche a distanza, in maniera sincrona, <u>superiore a 300</u>	- Multiutenza tra 301 e 500 accessi contemporanei - 5 punti - Multiutenza tra 501 e 1000 accessi contemporanei - 10 punti - Multiutenza illimitata - 15 punti	15
		TOTALE PUNTI MAX	70

Il punteggio totale relativo a ciascuna offerta tecnica sarà determinato dalla somma dei punteggi ottenuti.

Resta fermo che tutti i prodotti dovranno rispettare le specifiche tecniche minime indicate nello Schema di contratto/Capitolato speciale allegato ai documenti di gara.

RIPARAMETRAZIONE: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra offerta tecnica ed offerta economica, se nessun concorrente dovesse ottenere il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica (pt 70), i punteggi finali delle offerte tecniche verranno riparametrati con applicazione della



seguinte formula:

$$CaR = (Ca/Cimax)*80$$

Dove:

CaR = punteggio attribuito all'offerta (a), in esame, riparametrato;

Ca = punteggio (non riparametrato) attribuito all'offerta in esame (a);

Cimax = punteggio (non riparametrato) attribuito all'offerta (i) che ha ottenuto il valore più alto tra tutti i concorrenti

17. CONTENUTO DELLA "BUSTA VIRTUALE OFFERTA ECONOMICA"

Punteggio economico massimo: MAX 30 punti

17.1. Nella Busta Economica, **a pena di esclusione dalla procedura**, dovrà essere allegato il documento informatico, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'offerente, contenente l'Offerta Economica, espressa mediante ribasso percentuale da applicare al corrispettivo a corpo posto a base di gara.

17.2. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 non è necessaria l'indicazione dei costi aziendali della manodopera né degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In caso di partecipazione in composizione/forma plurisoggettiva l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici coinvolti.

17.3. **La partecipazione alla procedura mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute in tutti i documenti di gara.**

17.4. L'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche avverrà moltiplicando il punteggio massimo previsto per i coefficienti calcolati con applicazione della seguente formula:

$$Ci = (Ri/Rmax)$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ri = ribasso percentuale offerto dal concorrente iesimo

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante

17.5. Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line della procedura;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nell'apposito spazio del sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente.

18. Verifica di anomalia delle offerte

18.1 Si applica l'art. 97, comma 3, del Codice, per il quale, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di



valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Si applica comunque l'ultimo periodo del comma 6, in base al quale la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione Giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

18.2 Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti non accettabile per anomalia, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

18.3 La stazione appaltante richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni scritte, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni ai fini della produzione delle giustificazioni.

18.4 Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ove lo ritenga necessario, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

18.5 L'organo competente della stazione appaltante, sulla base delle determinazioni del RUP, decide in merito all'esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

19. Procedura di aggiudicazione e stipula del contratto

19.1. L'avvio delle operazioni di apertura delle buste virtuali avverrà in data, ore **e s.s.**, presso gli uffici della Centrale Acquisti in Firenze, Via Gino Capponi 7.

Per le sessioni da effettuarsi in seduta pubblica il sistema telematico traccia le fasi dell'apertura che saranno visibili agli operatori.

19.2. Tutte le attività verranno svolte privilegiando le esigenze di continuità e concentrazione. Pertanto, ove possibile, l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche avverrà nella medesima data, non appena conclusa l'analisi del contenuto delle buste virtuali contenenti la documentazione tecnica.

19.3. L'individuazione del parametro numerico finale utile ai fini della formazione della graduatoria di pregio avverrà sommando i punteggi conseguiti da ciascun concorrente per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

19.4. I punteggi attribuiti, da un lato, per l'offerta tecnica, all'esito della riparametrazione e, dall'altro lato, per l'offerta economica, all'esito dell'applicazione della formula prevista, saranno considerati soltanto sino alla terza cifra dopo la virgola, e la terza cifra verrà arrotondata con applicazione della



seguinte regola: per difetto ove la quarta cifra decimale sia uguale a 0, 1, 2, 3 e 4; per eccesso ove la quarta cifra decimale sia uguale a 5, 6, 7, 8 e 9.

19.5. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi per l'offerta economica e per l'offerta tecnica differenti, ai fini della formazione della graduatoria sarà data prevalenza al punteggio migliore ottenuto sull'offerta tecnica.

19.6. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, ai fini della formazione della graduatoria si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

19.7. L'aggiudicazione diventerà efficace a seguito dell'esito positivo delle verifiche in ordine al possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016.

19.8. In seguito all'aggiudicazione verrà richiesto all'operatore economico selezionato di far pervenire alla Stazione appaltante, entro il termine assegnato, la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto, tra cui:

- Dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010;
- La cauzione definitiva ex art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.
- L'imposta di bollo dovute per legge.
- Eventuale ulteriore documentazione necessaria

Il contratto sarà sottoscritto nella forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14, e sconta l'imposta di bollo ai sensi di legge.

20. Trattamento dei dati personali

20.1. Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dalle imprese che parteciperanno alla gara saranno oggetto di trattamento limitatamente alle esigenze legate allo svolgimento del procedimento e per il tempo necessario agli adempimenti riconducibili alla gara. I dati saranno conservati oltre tale periodo per assicurare gli adempimenti fiscali, contabili e amministrativi richiesti dalla legge e salvo eventualmente termini più lunghi, non determinabili a priori, in conseguenza a diverse condizioni di liceità del trattamento (ad esempio azioni giudiziarie); per esclusivi scopi di archivio storico aziendale, i dati saranno conservati per un periodo di tempo illimitato. I dati potranno essere trattati con modalità manuale, cartacea e informatizzata. Il conferimento dei dati è obbligatorio per partecipare alla gara.

È diritto degli interessati di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento oppure la rettificazione e/o la cancellazione e di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Firenze, nella persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Firenze, Piazza San Marco n. 4.

Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina "Protezione dati" del sito istituzionale di Ateneo al seguente indirizzo <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html> consultando l'"Informativa per il trattamento dei dati personali di operatori economici (o loro legali



rappresentanti) interessati a partecipare a procedure di scelta del contraente, fornitori di beni e servizi, fornitori di attività di job placement e tirocinio, collaboratori esterni”.

21. Norme finali

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare di gara si rinvia alle disposizioni del Codice e alla normativa vigente in materia.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA COMPRENDE:

- Disciplinare di gara (*presente documento - pubblicato*).
- Schema di Contratto/Capitolato Tecnico (*pubblicato*).
- Domanda partecipazione (*generata dal sistema*).
- Modello allegato D.G.U.E (*a cura dell'impresa concorrente-pubblicato*)
- Modello Dichiarazione integrativa DGUE (*a cura dell'impresa concorrente-pubblicato*)
- Modulo Offerta Tecnica (*a cura dell'impresa concorrente-pubblicato - Allegato 3*).
- Modello Offerta Economica (*generata dal sistema*).
- All.A2 “Domanda di partecipazione in caso di consorzi (*a cura dell'impresa concorrente-pubblicato*).
- All.A4- Scheda avalimento soggetto ausiliario ex art. 89 D.lgs 50/2016 (*a cura dell'impresa concorrente-pubblicato*).
- “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile sul sito internet www.unifi.it alla *sezione “Ateneo” – “Statuto e Normativa” – “Codici” – Codice di Comportamento dell'Università di Firenze”*.

F.to digitalmente Il Responsabile del Procedimento di gara
Il Dirigente Centrale Acquisti
Dott. Massimo Benedetti

SCHEMA DI CONTRATTO / CAPITOLATO TECNICO

Fornitura di un Tavolo Dissettorio Virtuale per l'attività didattica della Scuola di Scienze della Salute Umana - CIG: 83005820F6

TRA

- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE, con sede a Firenze, Piazza San Marco n. 4, Partita IVA n. 01279680480, Tel. +39 055 27571, PEC: ateneo@pec.unifi.it, rappresentata dal Prof. Corrado Poggesi nella qualità di Direttore del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica, nato a Brescia il 14 Ottobre 1950, C.F. PGGCRD50R14B157N, nel prosieguo anche "Università" o "Ateneo" o "Stazione Appaltante";

E

-(C.F. e P.I.), con sede legale invia.....PEC:.....
.....rappresentata dal Sig/Sig.ra.....nato a..... il..... in qualità di..... nel prosieguo anche indicato come "Affidatario" o "Appaltatore";

PREMESSO

- che con provvedimento del n., prot. n. del è stata attivata la procedura di gara finalizzata all'affidamento del presente contratto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, sulla base della documentazione di gara ivi allegata;

- che in seguito all'attività svolta, con Determina Dirigenziale n. del prot. è stata disposta l'aggiudicazione del contratto in oggetto

all'Operatore economico

-(eventuali ulteriori premesse)....

Tanto premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART 1. VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

Tutte le premesse, la documentazione di gara e gli allegati al presente contratto costituiscono di questo parte integrante e sostanziale ad ogni effetto.

ART 2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è a corpo e ha per oggetto:

A. La FORNITURA di n. 1 (uno) Tavolo Dissettorio Virtuale per l'attività didattica della Scuola di Scienze della Salute Umana, avente le caratteristiche tecniche e funzionali minime indicate di seguito, integrate dall'offerta tecnica presentata dall'Affidatario in sede di gara.

B. GARANZIA CONVENZIONALE, integrativa ed estensiva della garanzia legale comprensiva dei servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria con i contenuti e caratteristiche enunciati nel presente capitolato. Tenuto conto che la fornitura è coperta da garanzia legale per i 12 mesi successivi a far data del collaudo positivo si prevede, in via convenzionale, un'integrazione di garanzia di tipo "tutto compreso" inclusive degli interventi della manutenzione ordinaria e straordinaria.

La ditta aggiudicataria contatterà l'Amministrazione per esaminare le circostanze ed esigenze specifiche, fornirà immediata assistenza laddove possibile, oppure programmerà una valutazione sul sito avviando l'intervento di riparazione ritenuto necessario a sua discrezione, in modo da riportare lo strumento nelle specifiche prestazioni.

Le voci di costo sono elencate di seguito in via esemplificativa:

-Interventi di riparazione del prodotto sul sito, durante le normali ore di lavoro, il costo del viaggio del tecnico, il tempo da lui trascorso sul sito del cliente e tutte le parti di ricambio.

Decade in caso di: uso improprio, incuria-dolo, manomissione da terzi non autorizzati. Si prevede, altresì, una estensione della durata della garanzia di cui sopra nei termini seguenti:

-Estensione di garanzia per 24 mesi ulteriori per un totale di 36 mesi comprensivi di una manutenzione programmata di assistenza che precede tutti gli interventi di riparazione del prodotto sul sito, durante le normali ore di lavoro, il costo del viaggio del tecnico, il tempo da lui trascorso sul sito del cliente e tutte le parti di ricambio.

CARATTERISTICHE/REQUISITI TECNICI E FUNZIONALI MINIMI

DEL BENE, SERVIZI ACCESSORI: Le caratteristiche tecniche e funzionali minime del tavolo dissezionario virtuale, nonché i servizi accessori che l'affidatario si obbliga a garantire in favore dell'Ateneo, da integrare con il contenuto migliorativo dell'offerta tecnica proposto dall'Affidatario in sede di gara, sono indicati nei seguenti:

- Tavolo virtuale e interattivo che consenta la visualizzazione, da più piani ed angolazioni, di ricostruzioni Anatomiche Normali basate su sezioni multiple e sequenziali di cadaveri umani, maschili e femminili
- Archivio di ricostruzioni anatomiche tridimensionali interattive, basato su sezioni multiple e sequenziali di cadaveri umani di almeno 2 cadaveri, uno maschile, uno femminile.
- Possibilità di simulare incisioni, dissezioni e vie di accesso chirurgiche

➤ Sistema di visualizzazione topografica di TC e RMN (provenienti dai dati DICOM)

da utilizzare come esempi clinici, con un numero di casi superiore a 20.

➤ Visualizzazione di almeno 10 “Prosections” esemplificative.

➤ Fruizione delle simulazioni virtuali anche a distanza, in maniera sincrona di almeno

300 accessi contemporanei

➤ Installazione e formazione in loco

ART 3. CORRISPETTIVI – MODALITA’ DI PAGAMENTO –

COMPENSAZIONE

L’importo di corrispettivo e del contratto “a corpo” è indicato nella somma di Euro

....., oltre iva di legge, determinato dall’offerta presentata

dall’Affidataria in sede di gara. Il corrispettivo offerto in fase di gara si intende

comprensivo di tutti gli oneri e le voci di costo inerenti e necessari ai fini dell’esecuzione

delle prestazioni affidate. L’importo contrattuale si articola per voci secondo il dettaglio

determinatosi in sede di presentazione dell’offerta economica, rispettivamente per le

caratteristiche/requisiti tecnici e funzionali minimi del bene, integrati con il contenuto

migliorativo dell’offerta tecnica proposto dall’Affidatario in sede di gara, oltre ai servizi

accessori, come sopra specificato.

Il corrispettivo delle prestazioni affidate sarà corrisposto all’operatore economico

affidatario mediante bonifico bancario, entro trenta giorni dal ricevimento della fattura,

esclusivamente in seguito alla consegna e al collaudo del bene fornito, previa

predisposizione di tutti gli altri contabili di cui alla normativa vigente e acquisizione di

tutti i controlli di legge previsti in materia di trasparenza, anti corruzione e regolarità

amministrativa e contributiva. Le fatture sono soggette al regime dello “split payment”

ai sensi della L. 190/2014, art. 1 co. 62J, 1ett.b). I pagamenti, corrisposti al rilascio della

Regolare Esecuzione del Servizio, con specifico atto del Direttore di Esecuzione, saranno autorizzati e disposti con atto di liquidazione del Responsabile Unico del Procedimento.

Le fatture dovranno essere intestate all'Università degli Studi di Firenze Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica, e essere inviate tramite i canali previsti dalla fattura PA (IPA UDZ8ME), con annotazione Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica e indicazione del CIG: 83005820F6. La data di arrivo della fattura elettronica è attestata dalla data di consegna dello SdI, al sistema del cliente dell'Università degli Studi di Firenze. L'attestazione di cui sopra fa fede ad ogni effetto. Eventuali rilievi e contestazioni concernenti le modalità di fatturazione ovvero la regolare esecuzione delle prestazioni affidate, notificati all'Affidatario a mezzo PEC, determineranno la sospensione del termine di pagamento relativamente alla/e fattura/e contestata/e. La sospensione del termine di pagamento delle fatture si intenderà cessata a decorrere dalla regolarizzazione e/o dall'adempimento da parte dell'affidatario. Qualsiasi somma dovuta, a qualunque titolo (ad esempio penali) dall'Affidatario alla Stazione Appaltante, potrà essere oggetto di compensazione con i crediti vantati dall'Affidatario medesimo.

Ai fini del versamento dell'IVA per cessione di beni e prestazione di servizi a favore delle Pubbliche Amministrazioni, si applica quanto previsto dalla L.190/2014 che dispone l'applicazione dello "Split payment", l'affidatario nel tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo "Esigibilità IVA" la lettera "S" (scissione pagamenti). Rimane inteso che l'Amministrazione prima di procedere al pagamento del corrispettivo acquisirà di ufficio il DURC, attestante la regolarità del fornitore in merito al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

ART 4. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto alle disposizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, in merito ai quali l'Affidatario assume su di sé ogni obbligo di adempimento. In ottemperanza alle disposizioni di cui alla medesima legge n. 136/2010 l'Affidatario procederà, quale condizione per consentire all'Ateneo il pagamento dei corrispettivi, a comunicare in forma scritta gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato, anche in via non esclusiva, ai fini del transito dei movimenti finanziari relativi alla gestione dell'affidamento oggetto del presente contratto, nonché ad indicare le generalità e il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. L'Affidatario si obbliga, altresì, a comunicare tempestivamente qualsiasi modifica relativa ai dati trasmessi, esonerando l'Università da qualsiasi responsabilità derivante da pagamenti eseguiti sulla base dei riferimenti non aggiornati. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., causa di risoluzione del contratto.

ART. 5 - TEMPO UTILE PER LA FORNITURA/SERVIZIO ED ESECUZIONE-
PENALI

5.1 TEMPO UTILE

Il tempo di esecuzione del contratto per la VOCE A) — FORNITURA è fissato in 30 giorni in numero trenta (in lettere) escluso sabato, domenica festivi e chiusure estive decorrenti dalla Stipula del contratto di appalto. Il tempo di esecuzione del contratto

per la VOCE B) — garanzia convenzionale è fissato in 36 mesi. Per la tempistica di dettaglio si fa espresso rinvio agli artt. 7 e seguenti del presente Capitolato (modalità e termini di esecuzione).

5.2 PENALI

Salvi gli ulteriori effetti previsti dal contratto e dalla legge, in caso di violazione o di mancata, incompleta o ritardata esecuzione di qualsiasi disposizione contrattuale o di compimento, da parte dell'aggiudicatario o dei suoi dipendenti, di atti che compromettano la regolarità della fornitura e/o del servizio o che, comunque, rechino nocimento all'Università, il Responsabile del Procedimento dell'Ateneo potrà disporre l'applicazione, per ciascun evento, di una penale giornaliera a carico dell'Affidatario, d'importo variabile da un minimo dello 0,3 (zerovirgolate) per mille ad un massimo dell'1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale. La determinazione dell'esatto ammontare della singola penale verrà effettuata dal Responsabile del Procedimento sulla base dell'entità della violazione o dell'inadempimento e in considerazione degli effetti prodotti a detrimento dell'interesse dell'Università. È in ogni caso fatto salvo il diritto dell'Università al risarcimento del danno ulteriore. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta della violazione o inadempienza a mezzo Posta Elettronica Certificata o altro strumento efficace, avverso la quale la ditta avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa. Il conseguimento, da parte dell'Ateneo, degli importi a titolo di penale tramite escussione della cauzione definitiva prestata, determinerà l'obbligo dell'Affidatario di reintegrare la cauzione medesima. Fermo quanto sopra, sono certamente da ritenere violazioni e inadempimenti dai quali far derivare l'applicazione di penale i seguenti:

• ritardo nella consegna del prodotto oggetto di fornitura: verrà applicata una penale giornaliera di importo pari all'1 per mille dell'importo contrattuale;

• mancato rispetto degli obblighi derivanti dall'impegno di garanzia sul prodotto: per ciascun giorno di ritardo nell'adempimento verrà applicata una penale di importo pari all'1 per mille;

• ritardo nei tempi di risoluzione dei problemi/richieste di intervento: verrà applicata una penale giornaliera di importo pari all'1 per mille.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione oggetto di inadempimento. Qualsiasi somma dovuta, a qualunque titolo (ad esempio penali), dall'Affidatario alla Stazione Appaltante, potrà essere oggetto di compensazione con i crediti vantati dall'Affidatario medesimo, ovvero verrà escussa la cauzione definitiva.

ART.6 - CRITERI E MODALITA' DI CONTROLLO DELLA FORNITURA/SERVIZIO

La stazione appaltante verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore attraverso il Direttore dell'Esecuzione del contratto. Prima del pagamento delle prestazioni contrattuali, il direttore dell'esecuzione del contratto accerterà la prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali e ne darà comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento che dovrà attivare la procedura di liquidazione dei corrispettivi al fine della liquidazione della spesa a fronte della fattura.

ART. 7 - MODALITÀ E TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE.

Le apparecchiature proposte devono essere nuove di fabbrica e di ultima generazione.

La fornitura si intende “chiavi in mano”, ossia comprensiva di consegna al piano e installazione ovvero la strumentazione sarà consegnata alla struttura nel proprio imballo, in modo da essere protetta contro qualsiasi manomissione o danno da maneggiamento.

Installazione, messa in funzione e collaudo finale dovrà essere effettuato dall’Affidatario con impiego di personale altamente qualificato e specializzato, e comprende tutto il materiale necessario. Tali adempimenti sono da considerarsi a totale carico della ditta affidataria. Le caratteristiche e le specifiche tecniche richieste, nonché la configurazione, le informazioni aggiuntive e le eventuali normative, cui devono corrispondere, sono dettagliatamente indicate nel presente documento. L’intendimento dell’Amministrazione è quello di pervenire ad una gestione di tali attrezzature in modo da garantirne la massima affidabilità ed un costante aggiornamento tecnologico in una cornice di sicurezza, di aderenza alle normative tecnico amministrative e di certezza programmata di spesa. Con la stipula del contratto l’affidataria garantisce una garanzia sul prodotto fornito integrativa ed estensiva rispetto al modello di garanzia legale, di tipo TUTTO COMPRESO, inclusiva degli interventi per la manutenzione ordinaria e straordinaria. Tale garanzia convenzionale ha una durata di ulteriori 24 mesi, oltre ai 12 mesi previsti dalla legge, per un totale di 36 mesi. L’appaltatore dovrà fornire ogni attività necessaria per la risoluzione dei malfunzionamenti che dovessero verificarsi nel corso del periodo di copertura della garanzia, dovendosi intendere per malfunzionamento dell’apparecchiatura ogni difformità del prodotto rispetto alle specifiche indicate nella relativa documentazione tecnica. L’appaltatore, pertanto, dovrà assicurare per tutto il periodo di garanzia, a propria cura e spese, la riparazione dei dispositivi malfunzionanti e l’eventuale sostituzione dei componenti danneggiati,

procedendo al loro ritiro ove necessario. L'eventuale sostituzione di parti di ricambio o di dispositivi accessori deve essere effettuata con parti/dispositivi/prodotti originali nuovi di fabbrica, garantendo la piena compatibilità con quella precedentemente fornita.

La garanzia deve prevedere l'individuazione dell'apparato in errore, la disconnessione, il ritiro, la riconsegna, l'installazione e la verifica di funzionamento dell'apparato e di tutto il sistema, senza alcun onere e costo aggiuntivo per l'Amministrazione. Il ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura guasta potrà avvenire anche mediante la sostituzione della stessa con altra identica; resta inteso, in tal caso, che l'appaltatore è obbligato ad eliminare il malfunzionamento ed a ripristinare l'operatività dell'apparecchiatura entro il termine di 30 (trenta) giorni solari decorrenti dal giorno lavorativo successivo alla richiesta di intervento. In caso di ritardo rispetto al termine indicato sarà applicata la penale dell'1‰ (unopermille) dell'importo contrattuale. Per le richieste di intervento in garanzia sui beni forniti, l'appaltatore dovrà rendere disponibile un punto di contatto a singolo o multiplo canale, che preveda almeno una delle due seguenti modalità di contatto: e-mail o numero telefonico. Il servizio di contatto deve essere erogato in lingua italiana, con copertura oraria pari almeno alla fascia lavorativa 09.00-18.00 da lunedì al venerdì, esclusi i festivi. Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota, sottoscritta da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato dell'appaltatore.

ART 8. VARIAZIONI DEL CONTRATTO

L'Università può introdurre varianti/modifiche al contratto, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, che a suo insindacabile giudizio ritenga necessarie o opportune, nel rispetto della legge.

ART 9. REFERENTI

Ai fini dell'esecuzione del contratto le parti eleggono domicilio presso le rispettive sedi

legali e presso i recapiti indicati in epigrafe. Per la regolare esecuzione del contratto

l'Appaltatore deve mettere a disposizione dell'Università, per tutto il periodo del

contratto, un referente tecnico e un referente amministrativo, segnalando al direttore

dell'esecuzione del contratto i rispettivi numeri di telefono fisso, mobile e indirizzo di

posta elettronica. Si precisa che:

- il referente tecnico dovrà essere sempre rintracciabile, dalle ore 8.00 alle ore 17.00, e

sarà incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del personale addetto ai

servizi; l'Università si rivolgerà direttamente a tale referente per ogni necessità di natura

tecnica che dovesse sorgere durante l'espletamento dei servizi. Tutte le comunicazioni

formali inerenti alle suddette necessità saranno trasmesse al referente e si intenderanno

come validamente effettuate ai sensi e per gli effetti di legge all'Appaltatore; quanto sarà

dichiarato e sottoscritto dal referente sarà considerato dall'Università dichiarato e

sottoscritto in nome e per conto dell'Appaltatore. A tale scopo l'operatore economico

affidatario, oltre al nominativo, dovrà fornire specifica indicazione di reperibilità.

- Il referente amministrativo dovrà essere rintracciabile nei giorni feriali dalle ore 9.00

alle ore 17.00; l'Università si rivolgerà a tale referente per la gestione delle fatture e per

ogni aspetto di natura amministrativa.

Tutte le comunicazioni formali trasmesse ai suddetti referenti si intenderanno come

validamente effettuate ai sensi e per gli effetti di legge all'Appaltatore; quanto sarà

dichiarato e sottoscritto dai referenti, sarà considerato dall'Università dichiarato e

sottoscritto in nome e per conto dell'Appaltatore. In caso di impedimento dei referenti,

l'Appaltatore dovrà darne tempestivamente notizia al direttore dell'esecuzione del contratto, indicando contestualmente il nominativo del sostituto.

ART 10. CAUZIONE DEFINITIVA

La cauzione per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari a €..... è stata prodotta dall'Affidatario (polizza.....) il quale si impegna a mantenerne l'efficacia per l'intera durata del contratto. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto la cauzione definitiva sia stata parzialmente o totalmente escussa dall'Università, la stessa dovrà essere reintegrata dall'Affidatario entro il termine di quindici giorni dalla richiesta dell'Ateneo. La mancata reintegrazione entro detto termine determinerà la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. L'operatore economico è altresì tenuto alle garanzie per la difformità ed i vizi. Rimane inoltre a carico dell'operatore economico aggiudicatario la garanzia per le difformità ed i vizi delle forniture non riconosciuti e non riconoscibili in fase di verifica di conformità.

ART 11. SICUREZZA

I costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 26, comma 5, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, non soggetti a ribasso in fase di gara, sono pari a 0 (zero), in quanto in relazione all'oggetto e alle modalità di esecuzione delle prestazioni non si ravvisano rischi da interferenze. Non è pertanto necessaria la redazione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza" (DUVRI). L'Affidatario dichiara di possedere tutti i requisiti tecnico professionali necessari ai fini dell'esecuzione delle prestazioni dedotte nel contratto.

ART 12. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

L'Affidatario è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni oggetto dell'appalto. È assolutamente vietato, pena l'immediata risoluzione del contratto per colpa dell'Affidatario, il risarcimento di ogni danno e il rimborso delle spese in favore dell'Università, la cessione totale o parziale, sotto qualsiasi forma, del contratto. Gli affidamenti in subappalto o in cottimo sono disciplinati dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. L'Affidatario è responsabile, nei confronti dell'Università, del rispetto da parte degli eventuali subappaltatori delle norme disciplinanti il presente rapporto contrattuale.

ARTICOLO 13 – MODIFICHE DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

L'Università può introdurre varianti/modifiche al contratto, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, che a suo insindacabile giudizio ritenga necessarie o opportune, nel rispetto della legge.

ARTICOLO 14 – COLLAUDO

L'affidatario si impegna a procedere, immediatamente dopo la consegna del prodotto e con la presenza del Direttore dell'Esecuzione del Contratto o suo delegato, con l'installazione e il collaudo.

ARTICOLO 15 - VERIFICHE DI REGOLARE ESECUZIONE

Per l'accertamento della regolare esecuzione rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto, si darà luogo ad un'attestazione di regolare esecuzione emessa dal responsabile del procedimento.

ART 16. CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre ai casi di risoluzione previsti dalla legge, l'Università ha facoltà di risolvere il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione del contratto;

- mancata consegna del bene oggetto di fornitura decorsi 20 giorni dal termine ultimo previsto dal contratto;

- manifesta incapacità/inidoneità nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto;

- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;

- applicazione di un importo delle penali pari al 10% dell'importo contrattuale;

~~- mancato adempimento delle prestazioni offerte dall'Affidatario in sede di gara;~~

- interruzione dell'efficacia o mancato tempestivo reintegro, in ipotesi di escussione, della cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto;

- perdita, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara;

~~- cessione anche parziale del contratto;~~

- mancato rispetto delle disposizioni previste dalla legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- violazione degli obblighi di comportamento e mancato rispetto del codice etico o gravi comportamenti posti in essere dagli incaricati dell'Affidatario.

~~- ogni altra ipotesi prevista dalla legge quale causa di risoluzione del contratto;~~

- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Prima della determinazione di risoluzione, ove possibile in relazione alla causa giustificativa, l'Università instaurerà un contraddittorio con l'Affidatario mediante trasmissione di comunicazione di Posta Elettronica Certificata o altro mezzo adeguato, concedendo un breve termine per la presentazione di eventuali osservazioni/controdeduzioni e/o per consentire l'adempimento delle prestazioni non correttamente eseguite. Decorso il suddetto termine, l'Università, in ipotesi di inesatto adempimento o qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, potrà procedere con la risoluzione del contratto in danno dell'Affidatario. La risoluzione del contratto determinerà l'escussione della cauzione definitiva, salvo il diritto al risarcimento del danno ulteriore. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Affidatario, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'Università dovrà sostenere.

ART 17. FORO COMPETENTE

Le controversie aventi ad oggetto la validità, l'efficacia, l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto sono attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Firenze. È esclusa la devoluzione ad arbitri.

ART 18. STIPULA CONTRATTO E SPESE

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica, ed è sottoscritto dalle parti con firma digitale. Tutte le spese e gli oneri fiscali (es. imposta di bollo ecc.) da sostenersi per la redazione, la stipulazione e l'eventuale registrazione del

contratto e relativi allegati sono a carico dell’Affidatario.

ART 19. OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO

L’Affidatario si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi contenuti nel codice etico e nel codice di comportamento dei dipendenti dell’Università degli Studi di Firenze, reperibili sul sito <https://www.unifi.it/vp-9666-atti-general.html>

ART 20. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L’Affidatario è responsabile del trattamento dei dati personali acquisiti e trattati ai fini dell’esecuzione del contratto, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196. Tali dati potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all’esecuzione del presente contratto. Ai sensi della normativa in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016), si informa che il Titolare del trattamento dei dati è l’Università degli Studi di Firenze, Piazza San Marco n. 4, Firenze. Le informazioni sulla politica dell’Ateneo relativa al trattamento dei dati sono reperibili sul sito <https://www.unifi.it/p11363.html>. I dati reciprocamente forniti verranno trattati secondo le finalità contrattuali ed istituzionali, nel rispetto della normativa vigente sulla riservatezza e segretezza dei dati delle persone fisiche e giuridiche; gli stessi non verranno divulgati o comunicati a terzi, fatto salvo ogni obbligo di legge.

ARTICOLO 21 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nella documentazione di gara si rinvia al Regolamento dell’attività contrattuale dell’Università degli Studi di Firenze nonché alle norme del Codice Civile della Repubblica Italiana ed alle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie in materia con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 per quanto applicabili e non derogate dagli atti di gara.

ALLEGATI:

1. Offerta tecnica.

2. Offerta economica.

Firenze, nel giorno e ora dell'ultima firma digitale apposta

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE - IL DIRETTORE DEL

DIPARTIMENTO

OPERATORE ECONOMICO AFFIDATARIO - IL LEGALE

RAPPRESENTANTE