



Prot. n. 4895 del 21/01/2013
Circolare n. 4/2013

Al personale
SEDE

Oggetto: *Presentazione e consultazione telematica in via esclusiva delle istanze pensionistiche e posizione assicurativa*

L'Inps, con [circolare 19 novembre 2012, n. 131](#), ha fornito le istruzioni per la presentazione in via esclusivamente telematica delle istanze pensionistiche e previdenziali relative alla Gestione ex Inpdap.

Il servizio di presentazione delle domande, disponibile sul sito internet dell'Istituto Inps Gestione ex Inpdap, contiene l'[elenco delle tipologie di istanze](#) per le quali è previsto l'invio con modalità telematica. In particolare, devono essere presentate esclusivamente per via telematica:

- **dal 12 gennaio 2013**
- pensione diretta di anzianità, anticipata, vecchiaia e inabilità;
- ricongiunzioni ai sensi dell'art. 2 della legge n. 29/1979 e dell'art. 1 della legge n. 45/1990;
- richiesta di variazione posizione assicurativa;

- **dal 1 febbraio 2013**
- pensione di privilegio;
- pensione diretta ordinaria in regime internazionale;
- pensione a carico dello stato estero;
- riscatto periodi ai fini del trattamento di fine servizio (TFS) e trattamento di fine rapporto (TFR);

- **dal 4 marzo 2013**
- ricongiunzione ai sensi dell'art. 6 della legge n. 29/1979; della legge n. 523/1954 e degli artt. 113 e 115 del DPR n. 1092/1973;
- costituzione della posizione assicurativa ai sensi della legge n. 322/1958 (esclusivamente per gli iscritti alla Cassa Stato cessati dal servizio senza diritto a pensione in data anteriore al 31 luglio 2010);
- liquidazione dell'indennità una tantum ai sensi dell'art. 42 del DPR n. 1092/1973;
- variazione individuale per l'Assegno al nucleo familiare.

✓ **Modalità di presentazione delle richieste**

La presentazione delle richieste deve avvenire con le modalità indicate dalla circolare suddetta e cioè:

- tramite WEB – servizi telematici accessibili direttamente dal cittadino fornito di PIN attraverso il portale dell'Istituto;
- tramite Contact Center Integrato al numero telefonico gratuito 803164;



- tramite intermediari dell'Istituto ([Caf e Patronati](#)).

✓ **Procedura di richiesta del PIN e PIN Dispositivo**

L'utente, collegandosi al sito www.inps.it (PIN on line), richiede il PIN che poi deve essere convertito in **PIN dispositivo** per consentire l'utilizzo dei servizi di invio on line e la stampa dei moduli precompilati.

Per un corretto utilizzo della procedura si invita a consultare le istruzioni disponibili [on line nel sito INPS](#).

Pertanto, alla luce delle indicazioni contenute nella circolare n. 131 in esame, le domande per le pratiche sopra indicate devono essere inoltrate telematicamente collegandosi al sito INPS Gestione ex INPDAP e di conseguenza non sarà più necessario recarsi presso gli uffici dell'Area Gestione del Personale.

Un ulteriore ausilio può essere richiesto al Contact Center Integrato dell'Istituto che risponde al numero telefonico gratuito 803164, con servizio attivo dalle ore 8 alle ore 20 dal lunedì al venerdì e il sabato dalle ore 8 alle 14.

In ogni caso tutti gli interessati possono rivolgersi agli intermediari dell'Istituto Previdenziale (CAF e Patronati) che svolgono attività di consulenza, informazione e tutela anche in merito a pensioni e liquidazioni i quali, su richiesta, provvedono direttamente all'invio telematico delle istanze.

Al riguardo, si evidenzia che l'Inps ha ribadito che l'istanza presentata in forma diversa da quella telematica non sarà procedibile fino a quando il richiedente non abbia provveduto a trasmetterla nella forma prevista.

Si ricorda che copia della domanda deve essere inoltrata all'Amministrazione utilizzando l'apposito [modulo](#).

Nel solo caso di cessazione dal servizio per volontarie dimissioni con diritto a pensione, prima di avviare la procedura telematica, resta ferma la necessità di presentare apposita istanza di collocamento a riposo in forma cartacea ([modello](#) per il personale tecnico e amministrativo, [modello](#) per il personale docente e ricercatore), da inoltrare agli Uffici dell'Area Gestione del Personale.

Cordiali saluti

f.to II Dirigente
Dott.ssa Maria Orfeo

f.to II Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Colucci

f.to II Rettore
Prof. Alberto Tesi